

**SABIEDRĪBA AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU**  
**“Viesītes veselības un sociālās aprūpes centrs”**

**2020.GADA PĀRSKATS**

---

SAGATAVOTS SASKAŅĀ AR GADA PĀRSKATU UN KONSOLIDĒTO GADA PĀRSKATU LIKUMU

KOPĀ AR NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMU

Viesītē,

2021.gada 29.martā

## SATURS

VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA.....	3
VADĪBAS ZIŅOJUMS.....	4
BILANCE .....	6
PEĻNAS VAI ZAUDĒJUMU APRĒĶINS.....	8
FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS .....	9
REVIDENTA ZIŅOJUMS.....	21

## VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

Sabiedrības nosaukums	Viesītes veselības un sociālās aprūpes centrs	
Sabiedrības juridiskais statuss	Sabiedrība ar ierobežotu atbildību	
Reģistrācijas Nr., vieta un datums	40003325367 Rīga, 22.01.1997.	
Juridiskā adrese	Kārļa iela 5/7, Viesīte, Viesītes novads, LV-5237	
Faktiskā adrese	Smilšu iela 39, Viesīte, Viesītes novads, LV-5237	
Valdes sastāvs	Ilga Laizāne	valdes loceklis (ar 02.01.2019.)
Dalībnieki	Viesītes novada pašvaldība 100%	
Gada pārskatu sagatavoja	Laila Grinciuna	Grāmatvede
Galvenie pamatdarbības veidi	86.90 - pārējā darbība veselības aizsardzības jomā; 87 - sociālā aprūpe ar izmitināšanu; 49.39 - citur neklasificēts pasažieru sauszemes transports; 68.20 - sava vai nomāta nekustamā īpašuma izīrēšana un pārvaldīšana; 55.90 - pārējā apmešanās vietu darbība 56.29 - cita veida ēdināšanas pakalpojumi	
Pārskata gads	01.01.2020. – 31.12.2020.	
Iepriekšējais pārskata gads	01.01.2019. – 31.12.2019.	
Revidents	Anita Kaņepa Sertifikāts Nr. 34	SIA "AKA Revīzija" Augšzemes iela 7-50, Rīga Latvija, LV-1029 Reģistrācijas Nr. 40203024319 LZRA licence Nr. 180

## VADĪBAS ZIŅOJUMS

### Sabiedrības darbība pārskata periodā

Sabiedrība pārskata gadu strādājusi stabili, pilnībā izmantojot jaunās telpas Smilšu ielā 39. 2019.gada novembrī Sabiedrība pārcēlās uz jauno ēku Smilšu ielā 39. Gadā izpildītas ilgstošās sociālās aprūpes nodaļā 14624 gultu dienas, īslaicīgās sociālās aprūpes nodaļā 7460 gultu dienas un dienas stacionārā 20 gultu dienas.

### Sabiedrības filiāles un pārstāvniecības

Sabiedrībai nav filiāļu un pārstāvniecību ārvalstīs.

### Ziņas par pētniecības darbiem un attīstības pasākumiem

Pārskata gadā Sabiedrība nav veikusi pētniecības darbus un attīstības pasākumus.

### Finanšu instrumentu izmantošana

Finanšu instrumentu izmantošana skaidrota šī finanšu pārskata 24.piezīmē.

### Sabiedrības darbības finansiālie rezultāti un finansiālais stāvoklis

Neskatoties uz ārkārtas situācijas Covid-19 vīrusa izplatības dēļ negatīvo ietekmi uz Sabiedrības saimniecisko darbību, pārskata gads noslēgts ar EUR 83663 peļņu. 2020.gadā nebija neviena COVID-19 saslimstības gadījuma klientu un darbinieku vidū. Peļņa gūta optimizējot darbaspēka resursus, plānojot finanšu plūsmu. Salīdzinot - 2019.gadā darba algas (t.sk. darba devēja VSAOI) sastādīja 71% no gultas dienas izmaksas, 2020.gadā 50% no gultas dienas izmaksas.

Likviditātes koeficients = apgrozāmie līdzekļi/īstermiņa saistības =  $122713/45200 = 2,71$ .

Bruto peļņas rādītājs = apgrozījums - pārdotās produkcijas ražošanas izmaksas/apgrozījums =  $110817/390619 = 0,28$ .

Nodrošinājums ar pašu līdzekļiem = pašu kapitāls/ilgtermiņa ieguldījumi =  $117763/52659 = 2,236$ .

### Turpmākā sabiedrības attīstība un nākotnes izredzes

Sabiedrība turpmāk plāno iespēju robežās nesamazināt darba apjomus. Šajā sakarā jāpiebilst, ka būtiski to ietekmē sarežģītā situācija valstī Covid-19 vīrusa izplatības dēļ.

Sniegto pakalpojumu cenas, ņemot vērā visu apstākļu kopumu: klientu pensijas un viņu piederīgo maksāspēju, saņemto ārpakalpojumu un preču cenas, ar 01.01.2020 tika palielinātas. Zemā pieprasījuma dēļ 2021.gadā Sabiedrība nepagarināja līgumu ar Nacionālo veselības dienestu par dienas stacionāra pakalpojumu sniegšanu.

2021.gadam peļņas pieaugums netiek plānots. Ar 2021.gada 1.janvāri ievērojami palielināsies izdevumi darbinieku darba samaksai, jo valstī tika pacelta minimālā darba alga. Līdzekļus paredzams pakāpeniski tērēt, vēl joprojām, jauno telpu iekārtošanai. Plānojam atjaunot mīkstā inventāra resursus, līdzekļus tērēsim tehniskās bāzes atjaunošanai un pamatlīdzekļu iegādei. 2020.gadā plānojam iegādāties jaunu transportlīdzekli, saskaņojot ar kapitāldaļu turētāju, jo vecais transportlīdzeklis tehniski nolietojies, taču to realizēt apgrūtināja ārkārtas situācija valstī. To izdevās īstenot šogad janvārī: esam iegādājušies gan autotransportu, gan jaunu datortehniku saimnieciskās darbības veikšanai.

Plānots 2021.gadā labiekārtot un apzaļumot centra teritoriju, kā arī daļai telpu veikt kosmētisku remontu. Lai nodrošinātu precīzu produktu un kalkulāciju uzskaiti iegādāsimies datorprogrammu.

Darba ņēmēju skaits 2020.gada ietvaros netika palielināts par vienu štata vienību kā bija plānots. Vidējais darbinieku skaits 2020.gadā, salīdzinot ar iepriekšējo gadu, ir samazinājies par vienu. 2021.gadā plānojam palielināt darbinieku skaitu par vienu štatu vienību.

Galvenā uzmanība tiks pievērsta jaunu klientu uzņemšanai, sniegto pakalpojumu kvalitātes saglabāšanai un uzlabošanai. Lai to sekmīgāk panāktu un nodrošinātu, darbinieku atalgojums tiks palielināts, darbinieki tiks motivēti ar piemaksām ņemot vērā to, ka darba apstākļi ir sarežģījušies un darbiniekiem ir paaugstināta atbildība strādājot ar klientiem.

### Sabiedrības akciju vai daļu kopums

Sabiedrība nav savu kapitāldaļu turētāja.

### **Notikumi un apstākļi pēc pārskata gada beigām**

2020.gada martā un decembrī Latvijas Republikā un daudzās citās valstīs ir stājušies spēkā un turpinās vēl joprojām ar COVID-19 vīrusa izplatību saistīti ierobežojumi, kas ievērojami samazina ekonomikas attīstību valstīs un pasaulē. Nav paredzams, kā situācija varētu attīstīties nākotnē, līdz ar to, pastāv ekonomikas attīstības nenoteiktība. Sabiedrības vadība nepārtraukti izvērtē situāciju.

Sabiedrības vadība uzskata, ka Sabiedrība spēs pārvarēt ārkārtas situāciju pašu spēkiem, tomēr šis secinājums balstās uz informāciju, kas ir pieejama šī finanšu pārskata parakstīšanas brīdī un turpmāko notikumu ietekme uz Sabiedrības darbību nākotnē var atšķirties no vadības izvērtējuma.

Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz šī finanšu pārskata parakstīšanas datumam nav bijuši nekādi notikumi, kuru rezultātā šajā finanšu pārskatā būtu jāveic korekcijas vai jāsniedz paskaidrojumi šajā finanšu pārskatā.

### **Paziņojums par vadības atbildību**

Sabiedrības vadība ir atbildīga par finanšu pārskatu sagatavošanu, balstoties uz sākotnējo grāmatvedības uzskaiti par katru pārskata periodu, kas patiesi atspoguļo Sabiedrības finansiālo stāvokli uz pārskata gada beigām, kā arī darbības rezultātiem un naudas plūsmām par šo periodu.

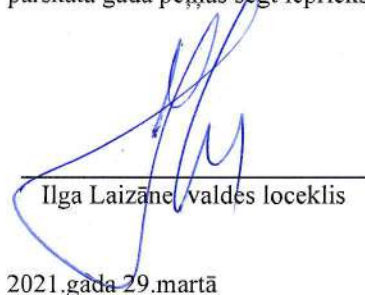
Vadība apstiprina, ka, sastādot šo pārskatu par periodu, kurš beidzas 2020.gada 31.decembrī, tika izmantotas atbilstošas grāmatvedības metodes, to pielietojums bija konsekvents, ir pieņemti saprātīgi un piesardzīgi lēmumi. Vadība apstiprina, ka attiecīgie Latvijas Republikas reglamentējošie grāmatvedības uzskaites principi ir ievēroti un finanšu pārskats sastādīts saskaņā ar darbības turpināšanās principu.

Vadība ir atbildīga par atbilstošas grāmatvedības uzskaites kārtošānu, par Sabiedrības līdzekļu saglabāšanu, kā arī par krāpšanas un citas negodīgas rīcības novēršanu.

Vadība apstiprina, ka ir sniegusi revīzijas veikšanai visas nepieciešamās ziņas un paskaidrojumus.

### **Valdes ieteiktā peļņas sadale vai zaudējumu segšana**

Pārskata gadā Sabiedrība strādāja ar peļņu, optimāli izmantojot darbaspēka resursus. Valdes loceklis piedāvā no pārskata gada peļņas segt iepriekšējo gadu zaudējumus.

  
Ilga Laizāne, valdes loceklis

2021.gada 29.martā

**BILANCE****AKTĪVS**


	Piezīme	31.12.2020. EUR	31.12.2019. EUR
<b>Ilgtermiņa ieguldījumi</b>			
<b>Nemateriālie ieguldījumi</b>			
Citi nemateriālie ieguldījumi		157	208
		<b>157</b>	<b>208</b>
<b>Nemateriālie ieguldījumi kopā</b>		<b>157</b>	<b>208</b>
<b>Pamatlīdzekļi</b>			
Nekustamie īpašumi			
a) zemesgabali, ēkas un inženierbūves		44 744	51 026
Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs		7 758	1 283
<b>Pamatlīdzekļi kopā</b>		<b>52 502</b>	<b>52 309</b>
<b>Ilgtermiņa ieguldījumi kopā</b>	3	<b>52 659</b>	<b>52 517</b>
<b>Aprozāmie līdzekļi</b>			
<b>Krājumi</b>			
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli	4	1 662	1 588
Avansa maksājumi par krājumiem		-	270
<b>Krājumi kopā</b>		<b>1 662</b>	<b>1 858</b>
<b>Debitori</b>			
Pircēju un pasūtītāju parādi	5	2 746	2 954
Radniecīgo sabiedrību parādi		7 872	-
Citi debitori	6	47	39
Nākamo periodu izmaksas	7	8	33
Uzkrātie ieņēmumi		-	624
<b>Debitori kopā</b>		<b>10 673</b>	<b>3 650</b>
<b>Nauda</b>	8	<b>110 378</b>	<b>28 670</b>
<b>Aprozāmie līdzekļi kopā</b>		<b>122 713</b>	<b>34 178</b>
<b>Aktīvs kopā</b>		<b>175 372</b>	<b>86 695</b>

Finanšu pārskata pielikums no 9. līdz 20. lappusei ir šī finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.


## PASĪVS

	Piezīme	31.12.2020.	31.12.2019.
		EUR	EUR
<b>Pašu kapitāls</b>			
Akciju vai daļu kapitāls (pamatkapitāls)	9	82 020	82 020
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi	10	(47 920)	(64 696)
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi	10	83 663	16 776
<b>Pašu kapitāls kopā</b>		<b>117 763</b>	<b>34 100</b>
<b>Kreditori</b>			
<b>Ilgtermiņa kreditori</b>			
Nākamo periodu ieņēmumi	11	12 409	17 812
<b>Ilgtermiņa kreditori kopā</b>		<b>12 409</b>	<b>17 812</b>
<b>Īstermiņa kreditori</b>			
Citi aizņēmumi			-
No pircējiem saņemtie avansi	12	2 044	2 320
Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem	13	2 888	2 188
Parādi radniecīgajām sabiedrībām		1 177	-
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	14	8 858	6 167
Pārējie kreditori	15	11 444	7 940
Nākamo periodu ieņēmumi	16	5 403	5 403
Uzkrātās saistības	17	13 386	10 765
<b>Īstermiņa kreditori kopā</b>		<b>45 200</b>	<b>34 783</b>
<b>Kreditori kopā</b>		<b>57 609</b>	<b>52 595</b>
<b>Pasīvs kopā</b>		<b>175 372</b>	<b>86 695</b>

Finanšu pārskata pielikums no 9. līdz 20. lappusei ir šī finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.



Ilga Laizāne  
Valdes loceklis



Laila Grinciuna  
Grāmatvedis

2021.gada 29. martā

**PELŅAS VAI ZAUDĒJUMU APRĒĶINS****par 2020.gadu**

(pēc izdevumu funkcijas)

	Piezīme	2020. EUR	2019. EUR
Neto apgrozījums			
b) no citiem pamatdarbības veidiem	18	390 619	264 783
Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, pārdoto preču vai sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas	19	(279 802)	(224 383)
<b>Bruto peļņa vai zaudējumi</b>		<b>110 817</b>	<b>40 400</b>
Pārdošanas izmaksas		-	-
Administrācijas izmaksas	20	(32 589)	(29 124)
Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi	21	5 458	5 500
Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas	22	(23)	
<b>Peļņa vai zaudējumi pirms uzņēmumu ienākuma nodokļa</b>		<b>83 663</b>	<b>16 776</b>
Uzņēmuma ienākuma nodoklis par pārskata gadu		-	-
<b>Peļņa vai zaudējumi pēc uzņēmumu ienākuma nodokļa aprēķināšanas</b>		<b>83 663</b>	<b>16 776</b>
<b>Pārskata gada peļņa vai zaudējumi</b>		<b>83 663</b>	<b>16 776</b>

Finanšu pārskata pielikums no 9. līdz 20. lappusei ir šī finanšu pārskata neatņemama sastāvdaļa.



Ilga Laizāne  
Valdes loceklis



Laila Grinciuna  
Grāmatvedis

2021.gada 29. martā

## **FINANŠU PĀRSKATA PIELIKUMS**

### **Finanšu pārskata sagatavošanas pamatnostādnes**

Sabiedrības finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar Latvijas Republikas likumu "Par grāmatvedību", Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, Ministru kabineta 2015.gada 22.decembra noteikumiem Nr.775 „Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma piemērošanas noteikumi”.

Finanšu pārskats sagatavots saskaņā ar sākotnējās vērtības uzskaites principu. Finanšu pārskatā par naudas vienību lietota Latvijas Republikas naudas vienība *euro* (EUR). Salīdzinot ar iepriekšējo pārskata gadu, Sabiedrības lietotās uzskaites un novērtēšanas metodes nav mainītas.

Peļņas vai zaudējumu aprēķins ir klasificēts pēc izdevumu funkcijas.

### **Pielietotie grāmatvedības principi**

Gada pārskata posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- a) pieņemts, ka Sabiedrība darbosies arī turpmāk;
- b) izmantotas tās pašas novērtēšanas metodes, kas izmantotas iepriekšējā gadā;
- c) posteņu novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību:
  - pārskatā iekļauta tikai līdz bilances datumam iegūtā peļņa;
  - ņemtas vērā visas paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata gadā, vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un gada pārskata sastādīšanas dienu;
  - aprēķinātas un ņemtas vērā visas vērtību samazināšanas un nolietojuma summas, neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar peļņu vai zaudējumiem;
- d) ņemti vērā ar pārskata gadu saistītie ieņēmumi un izmaksas neatkarīgi no maksājuma datuma un rēķina saņemšanas vai izrakstīšanas datuma. Izmaksas saskaņotas ar ieņēmumiem pārskata periodā;
- e) aktīva un pasīva posteņu sastāvdaļas novērtētas atsevišķi;
- f) pārskata gada sākuma bilance sakrīt ar iepriekšējā gada slēguma bilanci;
- g) norādīti visi posteņu, kuri būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti un to detalizējums sniegts pielikumā;
- h) saimnieciskie darījumi gada pārskatā atspoguļoti, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu.

### **Pārskata periods**

Finanšu pārskats aptver laika periodu no **01.01.2020.** līdz **31.12.2020.**

### **Aplēšu izmantošana**

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadībai nākas pamatoties uz zināmām aplēsēm un pieņēmumiem, kas ietekmē atsevišķos pārskatos atspoguļotos bilances un peļņas vai zaudējumu aprēķina posteņu atlikumus, kā arī iespējamo saistību apmēru. Nākotnes notikumi var ietekmēt pieņēmumus, pamatojoties uz kuriem veiktas attiecīgās aplēses. Jebkāda aplēšu izmaiņu ietekme tiek atspoguļota finanšu pārskatā to noteikšanas brīdī.

### **Postenu pārklasifikācija**

2020.gada pārskatā salīdzinošie rādītāji par periodu 01.01.2019.-31.12.2019. klasificēti pēc 2020.gada pārskata principiem un ir salīdzināmi. Pārskata periodā pārklasifikācija nav veikta.

### **Naudas vienība un ārvalstu valūtas pārvērtēšana**

Sabiedrības funkcionālā valūta un finanšu pārskatā lietotā valūta ir Latvijas Republikas naudas vienība *euro*. Darījumi ārvalstu valūtās nav notikuši.

### **Ilgtermiņa un īstermiņa posteņi**

Ilgtermiņa posteņos uzrādītas summas, kuru saņemšanas, maksāšanas, vai norakstīšanas termiņi iestājas vēlāk par gadu pēc attiecīgā pārskata gada beigām. Summas, kas saņemamas, maksājamas vai norakstāmas gada laikā, uzrādītas īstermiņa posteņos.

### **Nemateriālie ieguldījumi**

Nemateriālie ieguldījumi sākotnēji novērtēti iegādes vērtībā.

Nemateriālie ieguldījumi ir uzrādīti uzskaites vērtībā, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojumu nemateriālajiem ieguldījumiem aprēķina pēc lineārās metodes no ieguldījumu lietošanas intensitātes atkarīgās metodes attiecīgo nemateriālo ieguldījumu lietderīgās izmantošanas laika periodā, lai norakstītu nemateriālo ieguldījumu vērtību līdz tā aplēstajai atlikušajai vērtībai lietderīgās izmantošanas perioda beigās.

Datorprogrammai izmanto vadības noteikto 20% likmi.

### **Pamatlīdzekļi**

Visi pamatlīdzekļi sākotnēji novērtēti iegādes vērtībā.

Par pamatlīdzekļiem tiek atzīti iegādātie aktīvi, ja to vērtība pārsniedz 300 euro. Iegādātie aktīvi zem 300 euro tiek uzskaitīti kā mazvērtīgais inventārs.

Pamatlīdzekļu iegādes vērtību veido iegādes cena, ievadumita un neatskaitāmie iegādes nodokļi, citas uz iegādi tieši attiecināmās izmaksas, lai nogādātu aktīvu tā atrašanās vietā un sagatavotu darba stāvoklī atbilstoši tā paredzētajai lietošanai.

Pamatlīdzekļi ir uzrādīti uzskaites vērtībā, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojumu pamatlīdzekļiem aprēķina pēc lineārās metodes no pamatlīdzekļa lietošanas intensitātes atkarīgās metodes attiecīgo pamatlīdzekļu lietderīgās izmantošanas laika periodā, lai norakstītu pamatlīdzekļa vērtību līdz tā aplēstajai atlikušajai vērtībai lietderīgās izmantošanas perioda beigās, izmantojot šādas vadības noteiktās likmes:

#### *Pamatlīdzekļi*

Ēkas un inženierbūves	5	%
Automašīnas	10	%
Datortehnika, sakaru un biroja tehnika	20	%
Mēbeles un pārējie pamatlīdzekļi	10	%

Nolietojumu aprēķina sākot ar nākamā mēneša pirmo datumu pēc tā mēneša, kad nemateriālo ieguldījumu vai pamatlīdzekli iespējams izmantot paredzētajam mērķim. Zeme netiek pakļauta nolietojuma aprēķinam. Katrai pamatlīdzekļa daļai, kuras izmaksas ir būtiskas attiecībā pret šī pamatlīdzekļa kopējām izmaksām, nolietojumu aprēķina atsevišķi. Ja Sabiedrība atsevišķi nolieto dažas pamatlīdzekļa daļas, tas atsevišķi nolieto arī atlikušās šī paša pamatlīdzekļa daļas. Atlikumu veido tās pamatlīdzekļa daļas, kas atsevišķi nav svarīgas. Atlikušo daļu nolietojumu aprēķina, izmantojot tuvināšanas metodes, lai patiesi atspoguļotu to lietderīgās lietošanas laiku.

Ja kādi notikumi vai apstākļu maiņa liecina, ka pamatlīdzekļu bilances vērtība varētu būt neatgūstama, attiecīgo pamatlīdzekļu vērtība tiek pārskatīta, lai noteiktu to vērtības samazināšanos. Ja eksistē vērtības neatgūstamības pazīmes un, ja aktīva bilances vērtība pārsniedz aplēsto atgūstamo summu, aktīvs vai naudu ģenerējošā vienība tiek norakstīta līdz tā atgūstamajai summai. Pamatlīdzekļa atgūstamā summa ir lielākā no neto pārdošanas vērtības un lietošanas vērtības.

Ieņēmumi vai zaudējumi no pamatlīdzekļu pārdošanas tiek atspoguļoti attiecīgā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā.

Remonta un atjaunošanas darbu izmaksas, kas paaugstina pamatlīdzekļu izmantošanas laiku vai vērtību, tiek kapitalizētas un norakstītas to lietderīgās izmantošanas laikā. Pārējās remonta un atjaunošanas darbu izmaksas tiek atzītas pārskata perioda izdevumos.

### **Krājumi**

Krājumi tiek uzskaitīti zemākajā no pašizmaksas vai neto realizācijas vērtības atbilstoši periodiskās inventarizācijas metodei.

Izmaksas, kas radušās, nogādājot krājumus to tagadējā atrašanās vietā un stāvoklī, tiek uzskaitītas šādi:

- materiāli un iepirktās preces tiek uzskaitītas atbilstoši to iegādes izmaksām pēc metodes "Pirmais iekšā - pirmais ārā" (FIFO).

Neto realizācijas vērtība ir aplēstā pārdošanas cena parastās uzņēmējdarbības ietvaros, atskaitot aplēstās produkcijas pabeigšanas un pārdošanas izmaksas. Neto realizācijas vērtība tiek atspoguļota kā pašizmaksa, no kuras atskaitīti izveidotie uzkrājumi.

### **Debitoru parādi**

Debitoru parādi tiek uzskaitīti atbilstoši sākotnējo rēķinu summai, atskaitot nedrošiem parādiem izveidoti uzkrājumu atlikumus. Uzkrājumi nedrošiem parādiem tiek aplēsti, kad pilnas parāda summas iekasēšana ir apšaubāma. Parādi tiek norakstīti, ja to atgūšana ir uzskatāma par neiespējamu.

Pazīmes, kas liecina par debitoru parāda nedrošumu, ir:

- kavēta parāda apmaksā, pēc vairākkārtējiem atgādinājumiem debitors joprojām nemaksā vai debitors apšaubā Sabiedrības tiesības piedzīt šo parādu;
- parādnieka sliktais finanšu stāvoklis un negatīvie darbības rezultāti vai citi apstākļi, kas liecina par parādnieka nespēju apmaksāt pilnu parāda summu (zināms, ka pret debitoru ierosināts tiesas process par tā atzīšanu par bankrotējušu) u.tml.

### **Pircēju un pasūtītāju parādi**

Pircēju un pasūtītāju parādus Sabiedrība uzrāda neto vērtībā, no neapmaksāto sākotnējo rēķinu summas atskaitot uzkrājumus nedrošiem debitoru parādiem.

### **Citi debitori**

Sabiedrība postenī "Citi debitori" iekļauj debitorus, kurus nevar uzrādīt citos posteņos, arī pārmaksātos nodokļus, kreditoru parādu debeta atlikumus.

### **Nākamo periodu izdevumi un ieņēmumi**

Maksājumi, kas izdarīti pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamajiem gadiem, tiek uzrādītas postenī "Nākamo periodu izmaksas".

Maksājumi, kas saņemti pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamo gadu vai tālākiem gadiem, tiek parādīti kā nākamo periodu ieņēmumi.

### **Naudas līdzekļi**

Par naudu un tās ekvivalentiem tiek uzskaitīta bezskaidra nauda maksājumu kontos un skaidra nauda Sabiedrības kasē.

### **Pamatkapitāls**

Postenī "Pamatkapitāls" uzrāda daļu lielumu atbilstoši Komercreģistrā reģistrētajam lielumam.

### **Kreditoru parādi**

Kreditoru parādus Sabiedrība norāda atbilstoši attaisnojuma dokumentiem, un tie ir saskaņoti ar pašu kreditoru.

### **Uzkrātie ieņēmumi**

Kā uzkrātie ieņēmumi tiek atzīti, skaidri zināmās norēķinu summas ar pircējiem un pasūtītājiem par preču piegādi vai pakalpojumu sniegšanu pārskata gadā, attiecībā uz kuriem saskaņā ar līguma nosacījumiem bilances datumā vēl nav pienācis maksāšanai paredzētā attaisnojuma dokumenta (rēķina) iesniegšanas termiņš.

### **Uzkrātās saistības**

Uzkrātās saistībās tiek atzītas skaidri zināmās saistību summas pret piegādātājiem un darbuzņēmējiem par pārskata gadā saņemtajām precēm vai pakalpojumiem, par kurām piegādes, pirkuma vai uzņēmuma līguma nosacījumu vai citu iemeslu dēļ bilances datumā vēl nav saņemts maksāšanai paredzēts attiecīgs attaisnojuma dokuments (rēķins).

### **Uzkrātās saistības neizmantotajiem atvaļinājumiem**

Uzkrāto neizmantoto atvaļinājumu izmaksu summa tiek noteikta, reizinot darbinieku vidējo dienas atalgojumu pārskata gada pēdējos sešos mēnešos ar pārskata gada beigās uzkrāto neizmantoto atvaļinājuma dienu skaitu.

### **No pircējiem saņemtie avansi**

No pircēja saņemtais avanss ir maksājums, kuru saskaņā ar noslēgto līgumu pircējs iemaksā pārdevējam pirms preces vai pakalpojuma saņemšanas.

### **Pārējie kreditori**

Sabiedrība postenī "Pārējie kreditori" iekļauj kreditorus, kurus nevar uzrādīt citos posteņos, arī debitoru parādu kredīta atlikumus.

### **Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas**

Nodokļu informāciju Sabiedrība saskaņo ar nodokļu administrāciju. Kreditoru sastāvā Sabiedrība uzrāda tikai nodokļu parādus, visas pārmaksas iekļaujot citu debitoru sastāvā.

### **Ieņēmumu atzīšana**

Ieņēmumi tiek atzīti atbilstoši pārlicēbai par iespēju Sabiedrībai gūt ekonomisko labumu un tik lielā apmērā, kādā to iespējams pamatot noteikt, atskaitot ar pārdošanu saistītās atlaides. Atzīstot ieņēmumus, tiek ņemti vērā arī šādi nosacījumi:

### **Preču pārdošana**

Ieņēmumi no preču pārdošanas tiek atzīti tad, ja ir ievēroti visi šādi nosacījumi:

- Sabiedrība ir nodevusi pircējam nozīmīgus īpašuma tiesībām uz precēm raksturīgos riskus un atlīdzības;
- Sabiedrība nepatur turpmākās ar īpašuma tiesībām saistītas pārvaldīšanas tiesības un reālu kontroli pār pārdotajām precēm;
- Ir ticams, ka Sabiedrība saņems ar darījumu saistītos saimnieciskos labumus;
- Var ticami novērtēt izmaksas, kas radušās vai radīsies saistībā ar darījumu.

Sabiedrība atspoguļo preču pārdošanu, ņemot vērā darījuma ekonomisko būtību, nevis tikai juridisko formu.

### **Pakalpojumu sniegšana**

Ieņēmumi no pakalpojumiem tiek atzīti periodā, kad pakalpojumi sniegti.

Ieņēmumi no pakalpojumiem un attiecīgās izmaksas atzīstamas, ņemot vērā to, kādā izpildes pakāpē bilances datumā ir attiecīgais darījums.

Ja ar pakalpojumu saistītā darījuma iznākums nevar tikt pamatoti novērtēts, ieņēmumi tiek atzīti tikai tik lielā apmērā, kādā atgūstamas atzītās izmaksas.

### **Pārējie ieņēmumi**

Pārējie ieņēmumi ir ieņēmumi, kas nav iekļauti neto apgrozījumā, ir radušies saimnieciskās darbības rezultātā vai saistītas ar to vai tiešā veidā no tās izrietošas. Pārējie ieņēmumi tiek atzīti šādi:

- ieņēmumi no soda un nokavējuma naudām – saņemšanas brīdī;
- ieņēmumi no pamatlīdzekļu pārdošanas – neto vērtībā, peļņa vai zaudējumi no ilgtermiņa ieguldījumu pārdošanas tiek aprēķināti kā starpība starp pamatlīdzekļa bilances vērtību un pārdošanas rezultātā gūtajiem ieņēmumiem, un iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tie radušies;
- ieņēmumi no valūtas kursa svārstībām – neto vērtībā, peļņa vai zaudējumi no valūtas kursa svārstībām, tiek aprēķināti kā starpība starp ieņēmumiem no valūtas kursa svārstībām un zaudējumiem no valūtas kursa svārstībām, un iekļauti tā perioda peļņas vai zaudējumu aprēķinā, kurā tie radušies;
- procentu ienākumi no Latvijas Republikā reģistrētām kredītiestādēm par norēķinu kontu atlikumiem – saņemšanas brīdī;
- pārējie ieņēmumi – to rašanās brīdī.

### **Notikumi pēc bilances datuma**

Finanšu pārskatā tiek atspoguļoti tādi notikumi pēc pārskata gada beigām, kas sniedz papildu informāciju par Sabiedrības finansiālo stāvokli bilances sagatavošanas datumā (koriģējošie notikumi). Ja notikumi pēc pārskata gada beigām nav koriģējoši, tie tiek atspoguļoti finanšu pārskata pielikumā tikai tad, ja tie ir būtiski.

### **Informācija par to, ka sabiedrības aktīvi ir iekļāti vai citādi apgrūtināti**

Sabiedrībai nav iekļāti aktīvi vai citādi apgrūtināti.

### **Galvojumi un garantijas**

Sabiedrībai nav galvojumu un garantiju citām personām.

### **Zinas par iespējamām saistībām**

Sabiedrība nav atbildētājs tiesas prāvās un finanšu pārskatā nav iekļauti nekādi uzkrājumi saistībām, kas varētu rasties.

### **Saistības pensijām**

Sabiedrībai nav saistību pensijām.

### **Informācija par iespējamām saistībām, kas varētu rasties konkrēta pagātnes notikuma sakarā**

Sabiedrībai nav saistību, kas varētu rasties konkrēta pagātnes notikuma sakarā.

### **Informācija par operatīvo nomu**

Sabiedrībai nav noslēgtu operatīvās nomas līgumu.

### **Informācija par finanšu nomu**

Sabiedrībai nav noslēgtu finanšu nomas līgumu.

### **Informācija par atgriezenisko nomu**

Sabiedrībai nav noslēgtu atgriezeniskās nomas līgumu.

### **Saistības pret radniecīgajiem un asociētajiem uzņēmumiem**

Sabiedrībai uz pārskata gada beigām ir saistības pret radniecīgo uzņēmumu Viesītes novada pašvaldība EUR 1177.

### **Informācija par nelabvēlīgiem vai labvēlīgiem notikumiem, kas neattiecas uz pārskata gadu, bet var būtiski ietekmēt gada pārskata lietotāju novērtējumu attiecībā uz sabiedrības līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu vai lēmumu pieņemšanu nākotnē.**

Sabiedrībai nav informācijas par nelabvēlīgiem vai labvēlīgiem notikumiem, kas neattiecas uz pārskata gadu, bet var būtiski ietekmēt gada pārskata lietotāju novērtējumu attiecībā uz Sabiedrības līdzekļiem, saistībām, finansiālo stāvokli, peļņu vai zaudējumiem un naudas plūsmu vai lēmumu pieņemšanu nākotnē.

### **Skaidrojums par atkāpšanos no kāda no likumā noteiktajiem finanšu pārskata posteņu atzīšanas, novērtēšanas un norādīšanas principiem vai noteikumiem**

Sabiedrība nav veikusi atkāpšanos no kāda no likumā noteiktajiem finanšu pārskata posteņu atzīšanas, novērtēšanas un norādīšanas principiem vai noteikumiem.

**1. Vidējais darbinieku skaits**

	<b>2020.</b>	<b>2019.</b>
	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
Vidējais darbinieku skaits, t.sk.	25	26
Valdes loceklis	1	1
Pārējie darbinieki	24	25

**2. Personāla izmaksas**

	<b>2020.</b>	<b>2019.</b>
	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
Darba alga	149668	138706
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	35993	33351
tajā skaitā atlīdzība valdei:	11800	11000
tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas valdei:	2843	2650
<b><i>Pamatdarbībā nodarbināto darba samaksa</i></b>	<b>2020.</b>	<b>2019.</b>
	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
Darba alga	124313	115958
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	30297	27934
<b>Kopā</b>	<b>154610</b>	<b>143892</b>
<b><i>Administrācijas darba samaksa</i></b>	<b>2020.</b>	<b>2019.</b>
	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
Darba alga	25355	22748
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	5696	5417
<b>Kopā</b>	<b>31051</b>	<b>28165</b>

### 3. Ilgtermiņa ieguldījumu pārskats

#### 3.1. Nemateriālo ieguldījumu kustības pārskats

	Citi nemateriālie ieguldījumi EUR	Kopā EUR
Iegādes vērtība uz 31.12.2019.	254	254
Vērtības palielinājumi pārskata gadā	0	0
Iegādes vērtība uz 31.12.2020.	254	254
Uzkrātais nolietojums uz 31.12.2019.	46	46
Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājums	51	51
Uzkrātais nolietojums uz 31.12.2020.	97	97
Bilances vērtība uz 31.12.2019.	208	208
Bilances vērtība uz 31.12.2020.	157	157

#### 3.2. Pamatlīdzekļu kustības pārskats

	Nekustamie īpašumi EUR	Tehnoloģiskās iekārtas un mašīnas EUR	Pārējie pamatlīdzekļi un inventārs EUR	Kopā EUR
Iegādes vērtība uz 31.12.2019.	139 340	14 406	43 356	197 102
Vērtības palielinājumi, ieskaitot uzlabojumus	-	-	8246	8246
Izņemšana no darbības	-	-	-	-
Iegādes vērtība uz 31.12.2020.	139 340	14 406	51 602	205 348
Uzkrātais nolietojums uz 31.12.2019.	88 314	14 406	42 073	144 793
Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājums	6 282	-	1 771	8 053
Izslēgts sakarā ar izņemšanu no darbības	-	-	-	-
Uzkrātais nolietojums uz 31.12.2020.	94 596	14 406	43 844	152 846
Bilances vērtība uz 31.12.2019.	51 026	-	1283	52 309
Bilances vērtība uz 31.12.2020.	44 744	-	7 758	52 502

#### 4. Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli

	31.12.2020. EUR	31.12.2019. EUR
Izejvielas, pamatmateriāli un palīgmateriāli (noliktavā)	1642	1514
Degviela	20	74
Avansa maksājumi	-	270
<b>Kopā</b>	<b>1662</b>	<b>1858</b>

**5. Pircēju un pasūtītāju parādi**

	31.12.2020.	31.12.2019.
	EUR	EUR
Neto pircēju un pasūtītāju parādi	10618	2954
<b>Kopā</b>	<b>10618</b>	<b>2954</b>

**6. Citi debitori**

	31.12.2020.	31.12.2019.
	EUR	EUR
Drošības nauda	47	39
Uzkrātie ieņēmumi	-	624
<b>Kopā</b>	<b>47</b>	<b>663</b>

**7. Nākamo periodu izmaksas**

	31.12.2020.	31.12.2019.
	EUR	EUR
Apdrošināšanas maksājumi	8	33
<b>Kopā</b>	<b>8</b>	<b>33</b>

**8. Nauda**

	31.12.2020.	31.12.2019.
	EUR	EUR
Naudas līdzekļi norēķinu kontos	109358	27227
Nauda kasē	1020	1443
<b>Kopā</b>	<b>110378</b>	<b>28670</b>

**9. Daļu kapitāls**

*Sabiedrības 2020.gada 31.decembrī reģistrētais un pilnībā apmaksātais daļu kapitāls EUR 82020 sastāv no 82020 daļām ar vienas daļas nominālvērtību EUR 1.*

**10. Nesadalītā peļņa**

	31.12.2020.	31.12.2019.
	EUR	EUR
Iepriekšējo gadu nesadalītā peļņa vai nesegtie zaudējumi	-47920	-64696
Pārskata gada peļņa vai zaudējumi	83663	16776
<b>Kopā</b>	<b>35743</b>	<b>-47920</b>

**11. Nākamo periodu ieņēmumi (ilgtermiņa)**

	31.12.2020.	31.12.2019.
	EUR	EUR
Ieņēmumu no ES projekta ilgtermiņa daļa (2008.g.pieņemts ekspluatācijā)	12409	17812
<b>Kopā</b>	<b>12409</b>	<b>17812</b>

Nākamo periodu ieņēmumu norakstīšanas termiņš	31.12.2020. EUR	31.12.2019. EUR
No 2 - 5 gadiem	12409	17812
<b>Kopā</b>	<b>12409</b>	<b>17812</b>

*ERAF projekts pēc līguma Nr.VPD1/ERAF/CFLA07/1.4.1/0001/000005/005 "Primārās veselības aprūpes pieejamības, kvalitātes un efektivitātes paaugstināšana Viesītes VSAC apkalpes zonā" no 16.04.2007.*

#### 12. Norēķini par aizņēmumiem (īstermiņa)

	31.12.2020. EUR	31.12.2019. EUR
Guntas Bulovas privātuzkrājums	2044	2320
<b>Kopā</b>	<b>2044</b>	<b>2320</b>

#### 13. Parādi piegādātājiem un darbuzņēmējiem

	31.12.2020. EUR	31.12.2019. EUR
Latvijas piegādātāji	4065	2188
<b>Kopā</b>	<b>4065</b>	<b>2188</b>

#### 14. Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

	31.12.2020. EUR	31.12.2019. EUR
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	6561	4368
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	2288	1789
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	9	9
<b>Kopā</b>	<b>8858</b>	<b>6167</b>

#### 15. Pārējie kreditori

	31.12.2020. EUR	31.12.2019. EUR
Norēķini par darba algu	10648	7719
Norēķini par ZTI ieturējumiem	796	221
<b>Kopā</b>	<b>11444</b>	<b>7940</b>

#### 16. Nākamo periodu ieņēmumi

	31.12.2020. EUR	31.12.2019. EUR
Ieņēmumu no ES projekta īstermiņa daļa (2008.gada)	5403	5403
<b>Kopā</b>	<b>5403</b>	<b>5403</b>

**17. Uzkrātās saistības**

	<b>31.12.2020.</b>	<b>31.12.2019.</b>
	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
Uzkrātās saistības neizmanto atvaļinājumu izmaksām	12277	9040
Uzkrātās saistības piegādātājiem	1109	1725
<b>Kopā</b>	<b>13386</b>	<b>10765</b>

**Pielikums Peļņas vai zaudējumu aprēķinam****18. Neto apgrozījums**

	<b>2020.</b>	<b>2019.</b>
	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
Ieņēmumi no NVD pacientu mājas aprūpēm, dienas stacionāram	7127	10186
Ieņēmumi par naktsmītni /dienas stacionārā/	-	33
Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem	98	204
Ieņēmumi no pensionāta	169771	121207
Ieņēmumi no īslaicīgās sociālās aprūpes	120473	60530
Dažādi ieņēmumi (transporta pakalpojumi)	227	203
Ieņēmumi no ēdināšanas	921	2158
Ieņēmumi no telpu īres	-	2703
VSAA pensijas, piemaksas pie pensijas, pabalsti, transporta kompensācijas	92002	67559
<b>Kopā</b>	<b>390619</b>	<b>264783</b>

**19. Pārdotās produkcijas ražošanas pašizmaksa, sniegto pakalpojumu iegādes izmaksas**

	<b>2020.</b>	<b>2019.</b>
	<b>EUR</b>	<b>EUR</b>
Izejvielas, materiāli un palīgmateriāli	57736	43938
Darba alga	124313	115958
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	30297	27934
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	106	113
Uzkrātās saistības atvaļinājumiem	3236	-1495
Nemateriālo ieguldījumu nolietojums	51	46
Pamatlīdzekļu nolietojums	8053	7994
Komunālie izdevumi	10575	4605
Apkures izdevumi	7785	2069
Apdrošināšanas izdevumi	44	235
Pakalpojumu izmaksas	11892	9975
Mazvērtīgais inventārs	7012	840
Citi saimnieciskās darbības izdevumi	4600	1171
Elektroenerģija	12853	9498
Sakaru pakalpojumi	1039	1152
Transporta ekspluatācijas nodoklis	210	350
<b>Kopā</b>	<b>279802</b>	<b>224383</b>

**20. Administrācijas izmaksas**

	2020.	2019.
	EUR	EUR
Administrācijas personāla algas	25355	22748
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	5696	5418
Kancelejas preces, pasta izdevumi	538	353
Gada pārskata revīzijas izdevumi	1000	605
<b>Kopā</b>	<b>32589</b>	<b>29124</b>

**21. Pārējie saimnieciskās darbības ieņēmumi**

	2020.	2019.
	EUR	EUR
Nākamo periodu ieņēmumi norakstījumi	5403	5403
Citi ieņēmumi	55	97
<b>Kopā</b>	<b>5458</b>	<b>5500</b>

**22. Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas**

	2020.	2019.
	EUR	EUR
Samaksāts līgumsods	16	0
Inventarizācijā konstatētais iztrūkums	7	0
<b>Kopā</b>	<b>23</b>	<b>0</b>

**23. Finanšu risku pārvaldība**

Sabiedrība saskaras ar tādiem finanšu instrumentiem, kā pircēju un pasūtītāju parādi un citi debitori, parādi piegādātājiem un darbuņēmējiem un pārējie kreditori, kas izriet tieši no tās saimnieciskās darbības.

***Finanšu riski***

Galvenie finanšu riski, kas saistīti ar Sabiedrības finanšu instrumentiem ir likviditātes risks.

***Likviditātes risks***

Sabiedrība kontrolē savu likviditātes risku, uzturot atbilstošu naudas daudzumu vai nodrošinot atbilstošu finansējumu.

***Kredītrisks***

Sabiedrība ir pakļauta kredītriskam saistībā ar tā pircēju un pasūtītāju parādiem un naudu. Sabiedrība kontrolē savu kredītrisku, pastāvīgi izvērtējot klientu parādu atmaksas vēsturi un nosakot kredīšanas nosacījumus katram klientam atsevišķi. Sabiedrībai nav nozīmīgu kredītriska koncentrāciju attiecībā uz kādu vienu darījumu partneri vai līdzīgam raksturojumam atbilstošu darījumu partneru grupu.

**24. Notikumi pēc bilances datuma**

2020.gada martā un decembrī Latvijas Republikā un daudzās citās valstīs ir stājušies spēkā un turpinās vēl joprojām ar Covid-19 vīrusa izplatību saistīti ierobežojumi, kas ievērojami samazina ekonomikas attīstību valstī un pasaulē. Nav paredzams, kā situācija varētu attīstīties nākotnē, līdz ar to, pastāv ekonomikas attīstības nenoteiktība. Sabiedrības vadība nepārtraukti izvērtē situāciju. Kā aprakstīts vadības ziņojumā, Sabiedrības vadība uzskata, ka Sabiedrība spēs pārvarēt ārkārtas situāciju pašu spēkiem. Finanšu pārskats sastādīts pēc darbības

turpināšanas principa un Sabiedrība nesaskata uzņēmējdarbības turpināšanās risku apdraudējumu un veiks visus rekomendējošos pasākumus, lai mazinātu Covid-19 izraisīto ietekmi uz Sabiedrības spēju turpināt darbību.

Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz šī finanšu pārskata parakstīšanas datumam nav bijuši nekādi notikumi, kuru rezultātā šajā finanšu pārskatā būtu jāveic korekcijas vai kuri būtu jāpaskaidro šajā finanšu pārskatā.

**Grāmatvedis ir sagatavojis Sabiedrības 2020.gada pārskatu un valde un grāmatvedis parakstījuši to 2021.gada 29. martā.**



Ilga Laizāne  
Valdes loceklis



Laila Grinciuna  
Grāmatvedis

**NEATKARĪGU REVIDENTU ZIŅOJUMS****SIA "VIESĪTES VESELĪBAS UN SOCIĀLĀS APRŪPES CENTRS" DALĪBNIEKIEM***Mūsu atzinums par finanšu pārskatu*

Esam veikuši SIA "Viesītes veselības un sociālās aprūpes centrs" ("Sabiedrība") pievienotajā gada pārskatā ietvertā finanšu pārskata no 6. līdz 20. lapai revīziju. Pievienotais finanšu pārskats ietver:

- bilanci 2020. gada 31. decembrī,
- peļņas vai zaudējumu aprēķinu par gadu, kas noslēdzās 2020. gada 31. decembrī,
- finanšu pārskata pielikumu, kas ietver nozīmīgu grāmatvedības uzskaites principu kopsavilkumu un citu paskaidrojošu informāciju.

Mūsaprāt, pievienotais finanšu pārskats sniedz patiesu un skaidru priekšstatu par SIA "Viesītes veselības un sociālās aprūpes centrs" finansiālo stāvokli 2020. gada 31. decembrī un par tās darbības finanšu rezultātiem un naudas plūsmu gadā, kas noslēdzās 2020. gada 31. decembrī, saskaņā ar Latvijas Republikas Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu ("Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likums").

*Atzinuma pamatojums*

Atbilstoši Latvijas Republikas Revīzijas pakalpojumu likumam ("Revīzijas pakalpojumu likums") mēs veicām revīziju saskaņā ar Latvijas Republikā atzītiem starptautiskajiem revīzijas standartiem (turpmāk - SRS). Mūsu pienākumi, kas noteikti šajos standartos, ir turpmāk aprakstīti mūsu ziņojuma sadaļā *Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*.

Mēs esam neatkarīgi no Sabiedrības saskaņā ar Starptautiskās Grāmatvežu ētikas standartu padomes izstrādātā Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) prasībām un Revīzijas pakalpojumu likumā iekļautajām neatkarības prasībām, kas ir piemērojamas mūsu veiktajai finanšu pārskata revīzijai Latvijas Republikā. Mēs esam ievērojuši arī Starptautiskā Profesionālu grāmatvežu ētikas kodeksa (tostarp Starptautisko Neatkarības standartu) un Revīzijas pakalpojumu likumā noteiktos pārējos profesionālās ētikas principus un objektivitātes prasības.

Mēs uzskatām, ka mūsu iegūtie revīzijas pierādījumi dod pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam.

*Ziņošana par citu informāciju*

Par citu informāciju atbild Sabiedrības vadība. Citu informāciju veido:

- informācija par Sabiedrību, kas sniegta pievienotā gada pārskata 3. lapā,
- vadības ziņojums, kas sniegts pievienotā gada pārskatā no 4. līdz 5. lapai.

Mūsu atzinums par finanšu pārskatu neattiecas uz gada pārskatā ietverto citu informāciju, un mēs nesniedzam par to nekāda veida apliecinājumu, izņemot to kā norādīts mūsu ziņojuma sadaļā *Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*.

Saistībā ar finanšu pārskata revīziju mūsu pienākums ir iepazīties ar citu informāciju un, to darot, izvērtēt, vai šī cita informācija būtiski neatšķiras no finanšu pārskata informācijas vai no mūsu zināšanām, kuras mēs ieguvām revīzijas gaitā, un vai tā nesatur cita veida būtiskas neatbilstības.

Ja, balstoties uz veikto darbu un ņemot vērā revīzijas laikā gūtās ziņas un izpratni par Sabiedrību un tās darbības vidi, mēs secinām, ka citā informācijā ir būtiskas neatbilstības, mūsu pienākums ir ziņot par šādiem apstākļiem. Mūsu uzmanības lokā nav nākuši apstākļi, par kuriem būtu jāziņo.

*Citas ziņošanas prasības saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktu prasībām*

Papildus tam, saskaņā ar Revīzijas pakalpojumu likumu mūsu pienākums ir sniegt viedokli, vai Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar tā sagatavošanu reglamentējošā normatīvā akta, Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma, prasībām.

Pamatojoties vienīgi uz mūsu revīzijas ietvaros veiktajām procedūrām, mūsaprāt:

- Vadības ziņojumā par pārskata gadu, par kuru ir sagatavots finanšu pārskats, sniegtā informācija atbilst finanšu pārskatam, un

- Vadības ziņojums ir sagatavots saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likuma prasībām.

*Vadības un personu, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, atbildība par finanšu pārskatu*

Vadība ir atbildīga par tāda finanšu pārskata, kas sniedz patiesu un skaidru priekšstatu, sagatavošanu saskaņā ar Gada pārskatu un konsolidēto gada pārskatu likumu, kā arī par tādas iekšējās kontroles sistēmas uzturēšanu, kāda saskaņā ar vadības viedokli ir nepieciešama, lai būtu iespējams sagatavot finanšu pārskatu, kas nesatur ne krāpšanas, ne kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības.

Sagatavojot finanšu pārskatu, vadības pienākums ir izvērtēt Sabiedrības spēju turpināt darbību, pēc nepieciešamības sniedzot informāciju par apstākļiem, kas saistīti ar Sabiedrības spēju turpināt darbību un darbības turpināšanas principa piemērošanu, ja vien vadība neplāno Sabiedrības likvidāciju vai tās darbības izbeigšanu, vai arī tai nav citas reālas alternatīvas kā Sabiedrības likvidācija vai darbības izbeigšana.

Personas, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, ir atbildīgas par Sabiedrības finanšu pārskata sagatavošanas procesa uzraudzību.

*Revidenta atbildība par finanšu pārskata revīziju*

Mūsu mērķis ir iegūt pietiekamu pārliecību par to, ka finanšu pārskats kopumā nesatur kļūdas vai krāpšanas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, un sniegt revidentu ziņojumu, kurā izteikts atzinums. Pietiekama pārliecība ir augsta līmeņa pārliecība, bet tā negarantē, ka revīzijā, kas veikta saskaņā ar SRS, vienmēr tiks atklāta būtiska neatbilstība, ja tāda pastāv. Neatbilstības var rasties krāpšanas vai kļūdas dēļ, un tās ir uzskatāmas par būtiskām, ja var pamatoti uzskatīt, ka tās katra atsevišķi vai visas kopā varētu ietekmēt saimnieciskos lēmumus, ko lietotāji pieņem, balstoties uz šo finanšu pārskatu.

Veicot revīziju saskaņā ar SRS, visa revīzijas procesa gaitā mēs izdarām profesionālus spriedumus un saglabājam profesionālo skepticismu. Mēs arī:

- identificējam un izvērtējam riskus, ka finanšu pārskatā varētu būt krāpšanas vai kļūdas dēļ izraisītas būtiskas neatbilstības, izstrādājam un veicam revīzijas procedūras šo risku mazināšanai, kā arī iegūstam revīzijas pierādījumus, kas sniedz pietiekamu un atbilstošu pamatojumu mūsu atzinumam. Risks, ka netiks atklātas būtiskas neatbilstības krāpšanas dēļ, ir augstāks nekā risks, ka netiks atklātas kļūdas izraisītas neatbilstības, jo krāpšana var ietvert slepenas norunas, dokumentu viltošanu, informācijas neuzrādīšanu ar nodomu, informācijas nepatiesu atspoguļošanu vai iekšējās kontroles pārkāpumus;
- iegūstam izpratni par iekšējo kontroli, kas ir būtiska revīzijas veikšanai, lai izstrādātu konkrētajiem apstākļiem atbilstošas revīzijas procedūras, bet nevis, lai sniegtu atzinumu par Sabiedrības iekšējās kontroles efektivitāti;
- izvērtējam pielietoto grāmatvedības politiku atbilstību un grāmatvedības aplēšu un attiecīgās vadības uzrādītās informācijas pamatotību;
- izdarām secinājumu par vadības piemērotā darbības turpināšanas principa atbilstību, un, pamatojoties uz iegūtajiem revīzijas pierādījumiem, par to, vai pastāv būtiska nenoteiktība attiecībā uz notikumiem vai apstākļiem, kas var radīt nozīmīgas šaubas par Sabiedrības spēju turpināt darbību. Ja mēs secinām, ka būtiska nenoteiktība pastāv, revidentu ziņojumā tiek vērsta uzmanība uz finanšu pārskatā sniegto informāciju par šiem apstākļiem, vai, ja šāda informācija nav sniegta, mēs sniedzam modificētu atzinumu. Mūsu secinājumi ir pamatoti ar revīzijas pierādījumiem, kas iegūti līdz revidentu ziņojuma datumam. Tomēr nākotnes notikumu vai apstākļu ietekmē Sabiedrība savu darbību var pārtraukt;
- izvērtējam vispārēju finanšu pārskata struktūru un saturu, ieskaitot atklāto informāciju un skaidrojumus pielikumā, un to, vai finanšu pārskats patiesi atspoguļo pārskata pamatā esošos darījumus un notikumus.

Mēs sazināties ar personām, kurām uzticēta Sabiedrības pārraudzība, un, cita starpā, sniedzam informāciju par plānoto revīzijas apjomu un laiku, kā arī par svarīgiem revīzijas novērojumiem, tajā skaitā par būtiskiem iekšējās kontroles trūkumiem, kādus mēs identificējam revīzijas laikā.

Anita Kaņepa, LR zvērinātā revidente  
LZRA sertifikāts Nr.34,  
SIA "AKA Revīzija", LZRA licence Nr.180

Rīga, 2021.gada 29.marts.

